|  |  |
| --- | --- |
| **Súťažné podklady**  v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2020 | |
|  |
| Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020 | |

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov obstarávateľa:** OZ „Partnerstvo pre región“

Sídlo: Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne  
Štatutárny zástupca: Ing. Juraj Jedinák – predseda

IČO: 42383315  
Tel.: +421 903 488 987

E- mail: info@pprmas.sk   
Internetová stránka: https://pprmas.sk/

Kontaktná osoba pre účely verejného obstarávania:

Ing. Peter Štefaňák, PhD.

Kontaktné údaje: info@psagentura.sk, 00421 903 533 101

1. **Miesto predloženia/doručenia ponuky:**

Poštou: OZ „Partnerstvo pre región“, Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne

Pracovná doba: PO – PIA 9:00 – 16:00

1. **Predmet obstarávania:**

Predmetom zákazky je dodanie tovarov a služieb s názvom – Animačné náklady

Predmet zákazky je podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1 týchto podkladov.

1. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

Zmluva o plnení zákazky

1. **Miesto dodania predmetu zákazky:**

Miesto dodania: OZ „Partnerstvo pre región“, Hniezdne a členské obce.

1. **Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:**

Predpokladaný termín dodania:

* Propagačné materiály do 31. 12. 2021
* Organizovanie podujatí do 31. 12. 2022
* Plnenie predmetu zákazky bude čiastkové, pričom na jednotlivé úkony/podujatia bude vystavená vždy objednávka

1. **Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:**

Tvoria prílohu súťažných podkladov.

1. **Financovanie predmetu zákazky:**

Predmet zákazky bude financovaný z PRV SR 2014 - 2020.

1. **Lehota na predloženie ponuky:**

12.08.2021, 10:00

1. **Spôsob predloženia ponuky**

Poštou na adresu podľa bodu 2 tejto výzvy, pričom ponuku predkladá v písomnej (tlačenej podobe) alebo elektronicky. V elektronickej podobe predkladá ponuku na pamäťovom médiu. Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky.

Uchádzač môže doručiť Ponuku Obstarávateľovi len **Doručením poštou formou Doporučenej zásielky**.

1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:**

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny.

**1. Určenie kritérií a pravidlá ich uplatnenia:**

**1.1 Cenové kritérium:**

Toto kritérium obsahuje **cenu diela v EUR s DPH**. Cena musí obsahovať všetky náklady na realizáciu predmetu zákazky.

Uchádzač na samostatnom liste (príloha č. 3) predloží vypracované plnenie kritérií určených obstarávateľom, pričom musí platiť, že údaj uvedený týkajúci sa kritéria – cena s DPH musí byť zhodný s údajom uvedeným v návrhu Zmluvy (príloha č. 4). Tento list musí byť podpísaný uchádzačom. Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH uvádza iba celkovú cenu a skutočnosť, že nie je platcom uvedie v cenovej ponuke a v návrhu Zmluvy.

Poradie uchádzačov sa určí najnižšou celkovou cenou s DPH. Úspešným uchádzačom verejného obstarávania sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka bude mať najnižšiu cenu v EUR s DPH.

1. **Pokyny na zostavenie ponuky:**

Ponuku je potrebné predložiť v **písomnej** **podobe**.

Za písomnú ponuku sa považuje aj ponuka podaná elektronicky – na pamäťovom médiu.

Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. **Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v tejto Výzve obstarávateľ žiada predložiť ako súbory pdf**.

Doklady a dokumenty tvoriace ponuku musia byť predložené ako naskenované originály. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia.

Ponuka musí byť doručená v nepriehľadnom vonkajšom obale (napr. nepriehľadná obálka). Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa uvedená v bode 2

- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

- označenie *„Animačné náklady“*

Ponuku predkladá uchádzač v **dvoch origináloch** alebo v **dvoch úradne overených fotokópiách**.

**Nepovoľuje sa predložiť variantné riešenie** vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky

* **Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje**: uviesť podľa predmetu zákazky, napr.:
  1. **Identifikačné údaje uchádzača:** obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, fax, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, č. účtu s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá,
  2. originál alebo úradne overená fotokópia **plnomocenstva**, na konanie v mene štatutárneho orgánu (ak relevantné); plnomocenstvo musí obsahovať identifikačné údaje Uchádzača a splnomocnenej osoby, jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje, úradne overený podpis Štatutárneho orgánu Uchádzača a deň udelenia plnomocenstva,
  3. Ocenenú a podpísanú **Špecifikáciu predmetu zákazky** – príloha č. 2 Súťažných podkladov,
  4. Podpísaný a vyplnený **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** – príloha č. 3 Súťažných podkladov,
  5. podpísaný **návrh Zmluvy o poskytnutí služieb s doplneným návrhom na plnenie jednotlivých kritérií** – v súlade s prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov
  6. **potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti**, požadované v týchto súťažných podkladoch podľa bodu 16. Podmienky účasti.
  7. **Čestné vyhlásenie uchádzača** v súlade s prílohou č. 5, pričom použije prílohu podľa toho či sa jedná o právnickú alebo fyzickú osobu

Všetky doklady musia byť podpísané Štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou splnomocnenou na takýto úkon, musia obsahovať odtlačok pečiatky a dátum vyhotovenia ponuky.

1. **Jazyk ponuky:**

Ponuka potenciálneho dodávateľa musí byť predložená v slovenskom alebo českom jazyku. Ak má tento sídlo mimo územia Slovenskej republiky, doklady a dokumenty tvoriace súčasť ponuky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (nevyžaduje sa úradný preklad), okrem dokladov predložených v českom jazyku.

1. **Otváranie ponúk:**

12. 08. 2021 o 11:00 v sídle verejného obstarávateľa.

1. **Postup pri otváraní ponúk:**

Otvárania ponúk sa môže zúčastniť len štatutárny zástupca alebo splnomocnená osoba uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 9 týchto súťažných podkladov a spôsobom podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov.

1. **Podmienky účasti**

Uchádzačmusí preukázať, že je oprávnený **dodávať tovar a realizovať služby v rozsahu predmetu zákazky**.

- U právnických osôb výpis z obchodného registra, u fyzických osôb výpis zo živnostenského registra. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky predkladá uchádzač ekvivalentný doklad vydávaný v jeho krajine. Výpis z orsr.sk a zrsr.sk má len informatívny charakter, uchádzač predkladá **úradný výpis z registra, resp. jeho overenú fotokópiu**

1. **Vyhodnotenie ponúk**

Ak bude predložená viac ako jedna ponuka, prijímateľ bude vyhodnocovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti až po vyhodnotení ponúk na základe kritériá na vyhodnotenie ponúk len u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. O výsledku vyhodnotenia ponúk budú uchádzači informovaní najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia ponúk**.**

1. **Predpokladaná hodnota zákazky**

21 903,33 EUR bez DPH.

1. **Lehota viazanosti ponúk**:

31. 12. 2022

1. **Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:**

Ing. Peter Štefaňák, PhD., [info@psagentura.sk](mailto:info@psagentura.sk), +421 948681179

1. **Identifikácia verejného obstarávania**

PPA001/2021

1. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

22.1) Obstarávateľ neuzatvorí Zmluvu o plnení zákazky pred tým, ako mu:

a) Víťazný uchádzač, ktorý je právnická osoba, doručí:

(i) originály alebo úradne overené fotokópie **výpisov z registra trestov** všetkých členov Štatutárneho orgánu Víťazného uchádzača, členov dozornej rady Víťazného uchádzača (ak sú), prípadne prokuristov Víťazného uchádzača (ak sú), ktoré nebudú v deň ich odoslania Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace a zároveň

(ii) originál alebo úradne overenú **fotokópiu výpisu z registra trestov právnickej osoby**, ktoré nebudú v deň ich odoslania Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace

b) Víťazný uchádzač, ktorý je fyzická osoba, doručí originál alebo úradne overenú fotokópiu **výpisu z registra trestov**, ktoré nebude v deň ich odoslania Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace

Ak má osoba podľa písm. a) alebo b) **trvalý pobyt mimo územia** Slovenskej republiky a štát jeho trvalého pobytu uvedený dokument nevydáva, a nevydáva ani rovnocenný dokument, dokument možno nahradiť čestným vyhlásením tejto osoby podľa predpisov platných v štáte jej trvalého pobytu. Čestné vyhlásenie nebude **v deň jeho odoslania Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace**

22.2) Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do **registra partnerov verejného sektora** a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora*. (č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov)*

22.3) Ak napriek výzve Obstarávateľa **Víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu** Zmluvy o plnení zákazky, Obstarávateľ môže:

1. **vyzvať na uzavretie Zmluvy** o plnení zákazky Uchádzača, ktorý bol **druhý v poradí**. Pokiaľ Uchádzač, ktorý bol druhý v poradí, neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu Zmluvy o plnení zákazky, Obstarávateľ môže vyzvať Uchádzača, ktorý bol **tretí v poradí**. Zaslanie výziev a odmietavé vyjadrenie Uchádzača Obstarávateľ doručí Poskytovateľovi.
2. **vykonať nové Obstarávanie aj bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa**.

22.4) Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečí poskytnutie osobných údajov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR). Spoločnosť PS Agentúra, s.r.o., IČO: 47383429, je pri poskytovaní služieb verejného obstarávania sprostredkovateľom v zmysle článku 4 bodu 8 GDPR. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov môžete nájsť zverejnené na webovom sídle <https://www.psagentura.sk/gdpr.html>.

S úctou,

V Hniezdnom, dňa 06. 07. 2021

..........................................................

*Ing. Peter Štefaňák, PhD.*

*Osoba poverená riadením VO*

**Prílohy:**

Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2 Zoznam členov združenia

Príloha č. 3 Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 4 Návrh Zmluvy

Príloha č. 5 Vyhlásenie uchádzača